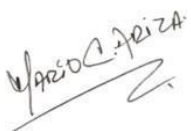
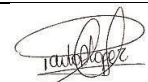
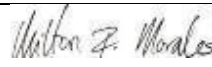
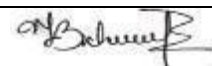


**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 065 - DEL DÍA 08 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021**

OBJETIVO (S)		JORNADA MAÑANA: TRANSFERENCIA SENA EMPRENDE RURAL					JORNADA TARDE: SOCIALIZACIÓN GUÍAS DE APRENDIZAJE.			
N o.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATIST A	OTRO ¿CUAL ?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MARIO CRISTÓBAL ARIZA	14896466	SI			SENA - CAB	mcarizaa@sena.edu.co	3162911422	SI	
	JHON ALEJANDRO VASCO GOMEZ	1115083263		SI		SENA-CAB	javascog@sena.edu.co	3153915942	SI	
	PAULA ANDREA LÓPEZ	38796006		SI		SENA- CAB	ploeza@sena.edu.co	3162807792	SI	
	CAMILO JOSE ARGUELLES OROZCO	1115063657		SI		SENA_CAB	cjarguelles@sena.edu.co	3152669297	SI	
	ANDRES FELIPE MILLER	1115078840		SI		SENA-CAB	andresfelipemiller@gmail.com	3007280048	SI	
	JUAN CARLOS MONSALVE MARIN	94255876		SI		SENA-CAB	jcmonsalvem@sena.edu.co	3113332124	SI	
	JESÚS ARBEY MESA LONDOÑO	94428680	X			SENA - CAB	jesmesa@sena.edu.co	3023446028	SI	
	MILTON FABER MORALES MARIN	14799457		SI		SENA - CAB	mfmoralesm@sena.edu.co	3174681122	SI	
	MARYNELI URBANO MUÑOZ	59705062	X			SENA - CAB	marurbano@sena.edu.co	23272	SI	



	DIANA EMILCE RODRIGUEZ AREVALO	35426218		SI		SENA-CAB	derodriguez@sena.edu.co	3204414702	SI	
	VICTORIA EUGENIA PRIETO	38868482		SI		SENA - CAB	vprietop@sena.edu.co	3182267062	SI	
	DIEGO HERNÁN ROJAS	16713145	X			SENA- CAB	diego.rojas@sena.edu.co		SI	
	ANAYANSI MUÑOZ DIAZ	1115064947		SI		SENA- CAB	ANMUNOZD@SENA.EDU.CO	3153477464	SI	
	CRISTINA PATIÑO MESA	1115073064		SI		SENA - CAB	cpatinom@sena.edu.co	3184741763	SI	
	SANDRA PATRICIA GIL BOHORQUEZ	43440950		SI		SENA - CAB	spgil@sena.edu.co	322464837	SI	
	EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO	7183383	X			SENA/CAB	edrodriguez@sena.edu.co	3046541553	SI	
	MARIA MARGARITA GIRALDO ATEHORTUA	41885650	X			SENA – CAB	mmgiraldoa@sena.edu.co	3003751736	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 065		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo Curricular		
CIUDAD Y FECHA: octubre 08 de 2021	HORA INICIO: 8:00AM	HORA FIN: 12:00AM
LUGAR Y/O ENLACE: Centro Agropecuario Buga,	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Agropecuario de Buga	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Saludo y Bienvenida por parte del Coordinador Mario Cristóbal Ariza.2. Se socializa y se pone a consideración las actividades que se adelantaran en el marco de la semana de la confraternidad.3. Para el día 28 de octubre, se planea un almuerzo similar al adelantado el día de celebración de SENAMORA.4. Se llevará a cabo la Gaminolimpiada, en donde se realizarán los juegos tradicionales en el Centro CAB.5. Para el día 29 de octubre se realizará el Festival del Bambuco, cuya temática es "San Pedro y San Pablo".6. Para el Festival del Bambuco, participaran los equipos de Mas Ser, Seguimiento, Bilingüismo y Derechos Fundamentales.7. En la actividad del Festival se da inicio a las presentaciones a partir de las 9:00 am Hasta la 1:00 pm. Y seguidamente el almuerzo.8. Una vez coordinada las actividades propuestas para la semana de la confraternidad, se procede a la revisión de Guías y material de apoyo de los diferentes equipos con el apoyo de la instructora Laura.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <p>Brindar apoyo y acompañamiento por parte de la instructora Laura, en la revisión de las Guías de Aprendizaje y Material de apoyo, que serán insumos de vital importancia para la ejecución de la formación en la competencia de Promover....</p>		
CONCLUSIONES		
<ul style="list-style-type: none">• Se coordinan las actividades a realizar durante la semana de la confraternidad, para los instructores de los programas de Mas Ser, Bilingüismo, Derechos Fundamentales, de igual forma se lleva a cabo la revisión de Guías de aprendizaje y Material de apoyo		



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
<p style="text-align: center;">ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)</p> <p>Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.</p>		